



SIRQ - SAPERI

Scuole in Rete per la Qualità - Rete del Marchio
Ente accreditato MIUR per la formazione
www.sirq.it www.marchiosaperi.it
scuolesirq@gmail.com
cell 3791930775



RAPPORTO DI VALUTAZIONE



Istituto: I C CASELETTE (TO)

DS: Beatrice Pisa

Data audit: 12 maggio 2023

Team per Audit SAPERI:

Team leader Patrizia Piazza, **Auditor** Caterina Bocchino; **in affiancamento:** Licia Sommacal e Maria Gabriella Tolentino

Dati generali sulla scuola

L'IC di Caselette è composto da cinque plessi: due scuole dell'Infanzia, due scuole primarie e una scuola secondaria di primo grado per un totale di circa 600 allievi e raccoglie prevalentemente un bacino di utenza del territorio.

Dopo un triennio di reggenza l'istituto ha trovato stabilità con l'attuale Dirigente Scolastica e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Dispone di locali adeguati e di nuovo allestimento. Possiede una dotazione tecnologica in via di continua implementazione. L'Istituto è fortemente orientato alla dematerializzazione e alla riduzione della documentazione cartacea anche nell'ottica dell'eco-sostenibilità ed è presente una Biblioteca Digitale

E' stata visionata la documentazione inviata, quella disponibile su Scuole in Chiaro ed è stato visitato il sito www.iccaselette.edu.it che risulta ben strutturato. L'indagine di Mystery Client ha dato esito positivo. La scuola ha pubblicato il RAV, il PTOF e il PdM;

In sede di audit l'accoglienza è stata cortese e attenta. I colloqui si sono svolti in un'atmosfera di collaborazione da parte di tutte le componenti. Il personale incontrato ha dimostrato impegno nel perseguire un miglioramento costante.

L'Istituto partecipa a iniziative che si tengono sul territorio e promuove uno scambio e un arricchimento esperienziale sia per i docenti che per i discenti attraverso numerosi progetti anche di respiro europeo. I progetti rivestono infatti un ruolo importante dell'offerta formativa sia in ambito curricolare che extra-curricolare.

L'Istituto ha investito molte energie nell'implementare la dotazione tecnologica e informatica a supporto dei servizi e della didattica, alla dematerializzazione e alla digitalizzazione dei processi amministrativi.

La collaborazione tra D.S., staff, personale docente e ATA è fattiva e orientata a mantenere e rafforzare il senso di appartenenza alla comunità scolastica.

Mission, vision, leadership, politiche e strategie

L'organizzazione dell'Istituto è volta alla realizzazione di una Mission che si prefigge di promuovere il successo formativo degli studenti e il loro benessere; la Vision mira al coinvolgimento, alla collaborazione e alla condivisione degli obiettivi al fine di costruire percorsi formativi efficaci. L'IC. di Caselette si presenta come un Istituto sensibile alle esigenze delle famiglie, degli alunni e del personale scolastico concertando al meglio le risorse professionali, strutturali ed economiche.

L'attività del dirigente scolastico è efficace, con iniziative che tendono a coinvolgere tutto il personale, anche se è ancora da implementare la diffusione della leadership, eventualmente supportandola con formazione specifica.

La scuola propone e attua azioni di miglioramento appropriate alle diverse situazioni, seppur delineandole in modo generico, senza indicare traguardi quantitativamente espressi e indicatori di performance.

Servizi, risorse, sicurezza, gestione laboratori, attrezzature, sistema Qualità

DS e DSGA collaborano sinergicamente e proficuamente e condividono problemi e progetti. Il piano di formazione ATA prevede numerose attività formative rispondenti alle esigenze dell'innovazione introdotta. L'Istituto è capofila della Rete Nazionale Formazione Scuola, accordo promosso dall'USR Piemonte e stipulato fra 400 istituzioni scolastiche con la finalità di fornire supporto a personale ATA e docenti. La Rete ha un sito web tramite il quale sono erogate formazione ed assistenza grazie all'utilizzo di piattaforme di collegamento da remoto e di canali di assistenza dedicati.

E' stata realizzata la digitalizzazione di tutti i processi amministrativi con dematerializzazione di tutte le pratiche inerenti la segreteria.

Appare consistente il contributo della segreteria alla gestione dei fondi ottenuti con i numerosi PON attivati e i fondi PNRR, utilizzati per le iniziative di digitalizzazione e per l'acquisto di materiale tecnologico finalizzato all'introduzione di metodologie didattiche innovative. E' in allestimento un'aula STEAM anche per la Robotica e il Coding

Non esiste un riesame formalizzato ma è attuata una continua ricerca di miglioramento, con identificazione degli elementi su cui operare. Le riflessioni vengono condivise nelle riunioni e anche verbalmente in frequenti incontri.

Gestione del personale docente e ATA

Il personale ATA appare collaborativo e disponibile ad assumere responsabilità e a condividere gli obiettivi strategici della scuola.

Il DSGA svolge più riunioni con gli ATA durante l'anno, al fine di rendere autonomi i collaboratori scolastici come esempio la collaboratrice scolastica intervistata in sede di audit che nel plesso principale gestisce le sostituzioni. Anche gli assistenti amministrativi sono supportati in modo da conseguire piena autonomia rispetto alle mansioni assegnate: Le assegnazioni nei plessi e gli incarichi sono distribuiti anche tenendo conto dei desiderata dei dipendenti. L'organizzazione dell'orario è elaborato in modo da soddisfare al meglio le esigenze delle parti interessate.

Il personale docente nel suo complesso appare orientato al miglioramento continuo. Sono attivi un dialogo costante e una collaborazione sia in senso verticale che orizzontale, ma è ancora in itinere la produzione di evidenze a supporto delle attività effettuate al fine di definire meglio i punti di debolezza e di acquisire maggiore consapevolezza dei propri punti di forza. La Mission e la Vision della scuola sono interiorizzati dallo staff di direzione, ma è ancora in corso la diffusione e la condivisione a tutto il corpo docente.

Apprendimenti

L'organizzazione dell'Istituto è funzionale all'erogazione dei servizi all'utenza ed è stato redatto un curriculum unico in un'ottica di continuità verticale tra i vari ordini di scuola. La valutazione è intesa anche come mezzo di monitoraggio del processo formativo; si utilizzano rubriche valutative condivise tra i docenti; si svolgono prove comuni per classi parallele in alcuni momenti dell'anno e i risultati sono discussi nei gruppi di lavoro.

E' attiva una Commissione continuità che organizza le attività tra gli ordini di scuola; vi è inoltre attenzione alla prevenzione della dispersione scolastica.

Per le comunicazioni con le famiglie l'Istituto ha adottato un Diario di Istituto, il registro elettronico e viene utilizzata la mail istituzionale nell'ambito della piattaforma G-Suite.

I diversi ordini di scuola si confrontano in incontri sia strutturati che informali. Sono state attuate attività-ponte per favorire lo scambio tra gli alunni, nell'ottica di un passaggio sereno e consapevole al successivo ordine di scuola. Nel corrente anno scolastico il tema scelto è stato quello del viaggio che ha coinvolto per esempio gli alunni della Secondaria e quelli della Primaria.

Nel RAV e conseguente PDM è stato evidenziato come punto debole l'aspetto degli esiti Invalsi sui quali si intende intervenire. Sono ancora da implementare le attività comuni per quanto riguarda le prove in corso d'anno e le attività per dipartimenti nella Secondaria.

Si pone l'accento su tutti i progetti in corso e sul clima positivo che è andato via via migliorando negli ultimi anni. In particolare si evidenzia la realizzazione del Laboratorio Multimediale con fondi ministeriali, dell'ampliamento dell'offerta formativa con ad esempio un laboratorio estivo di cinque settimane con i fondi del PON Apprendimenti, le attività secondo l'Agenda 2030 con altri due Comuni, il progetto AulArte di Arte Contemporanea al Castello di Rivoli, il Laboratorio Multimediale, il progetto Erasmus+, per ora come Short Term, che potrà prevedere anche la mobilità all'estero di alunni oltre che dei docenti. E' attiva inoltre la collaborazione con la società calcistica Caselette

Pari opportunità ed etica

I fondi del PNRR e quelli ministeriali vengono indirizzati su progetti orientati verso obiettivi comuni quali parità di genere, sostenibilità, internazionalizzazione, inclusione, progetti anti - bullismo e cyberbullismo. Sono significative la presenza della psicologa per lo sportello d'ascolto e le attività sul territorio come ad esempio il Consiglio Comunale dei Ragazzi.

L'Istituto partecipa inoltre attivamente a eventi importanti sulla legalità, come per esempio la manifestazione "Omaggio a Peppino Impastato" contro le mafie, tenutasi in Sicilia, a Cinisi, i primi di maggio

Nel Piano Annuale per l'Inclusione si evidenzia che i Consigli di Classe formulano i PDP sia in presenza che in assenza di certificazione se ritenuto necessario, concordando il grado di individualizzazione/personalizzazione e il raccordo con il programma disciplinare della classe. Si adottano inoltre strategie di organizzazione delle attività in aula, modalità di trasmissione ed elaborazione dei saperi, metodi di lavoro, modalità di verifica e criteri di valutazione che consentono la partecipazione di tutti gli alunni della classe anche se in misura diversa. I docenti appaiono attenti nei confronti di tutti i BES e i genitori intervistati confermano l'azione positiva della scuola che presuppone empatia da parte dei docenti. Dalla documentazione prodotta si evidenzia solo in parte la consapevolezza della disponibilità della scuola a soddisfare le esigenze delle famiglie.

Ricerca, innovazione e sperimentazione

L'Istituto ha ottenuto l'accreditamento allo short term Erasmus, che prevede per il primo anno la mobilità di docenti e ATA, mentre per il secondo anno il coinvolgimento di una rappresentanza di alunni dell'ultimo anno della scuola primaria e della scuola secondaria. Obiettivi prioritari dello short term sono quelle di rinforzare le competenze linguistiche nonché le competenze relazionali, sia per gli adulti che per gli allievi, nell'ottica della disseminazione attraverso la condivisione di buone pratiche. Si utilizzano tra gli altri la piattaforma eTwinning per la didattica anche a livello europeo, applicativi per la digitalizzazione dei contratti che permettono un notevole snellimento di pratiche e tempistiche. La scuola è anche capofila per le pratiche di pensionamento di ambito oltre al già citato RNFS. Appare consolidato un piano di sostituzione docenti che prevede una "banca -ore" con le risorse messe a disposizione a cui attingere in caso di assenze del personale, secondo le esigenze di servizio. Non è ancora applicato un sistema organico di raccolta delle evidenze da finalizzare al Riesame.

Integrazione con il territorio e con le altre scuole

La scuola appare radicata nel territorio e tende a migliorare il servizio reso oltre ad ampliare la sua offerta formativa. Per quanto riguarda l'orario della scuola dell'Infanzia si offrono 50 ore settimanali, anche con orario 8-18, nella scuola Primaria TP a 40 ore e con moduli di 29 e 36 ore, mentre nella scuola Secondaria l'orario è 8-14.

Sono stati stipulati vari accordi di rete, collaborazioni con altre istituzioni scolastiche e con associazioni, tra gli altri nell'ambito della prevenzione del bullismo della promozione dell'inclusione, nella prevenzione delle forme di disagio, nella partecipazione alla vita pubblica.

Grazie al finanziamento tramite il bando Progetto Cinema, è stato effettuato l'allestimento di un'aula multimediale, da poco inaugurata, e un progetto in Rete con le scuole Orbassano 1 e Collegno 3 che ha portato tra l'altro alla realizzazione di un cortometraggio.

Customer satisfaction in relazione al personale, agli studenti, alle famiglie e al territorio

L'Istituto realizza molti progetti e attività controllati e validati e lavora sulla definizione dei criteri di valutazione per ogni disciplina.

Le interviste ai rappresentanti dei genitori: hanno dato esito positivo, rilevando la capacità di accoglienza dell'Istituto nel suo complesso, di capacità di inclusione e correttezza nelle informazioni anche relativamente ai percorsi scolastici successivi.

E' ancora in divenire un sistema organico di rilevazione della soddisfazione di tutte le parti interessate, di registrazione dei trend e dei risultati a distanza.

Confronto dei risultati nel tempo e con altre scuole

L'Istituto ha messo in essere attività positive volte a verificare i propri risultati. Effettua ad esempio una Settimana dell'Orientamento con la sostituzione delle consuete attività didattiche delle classi terze della Scuola Secondaria con attività laboratoriali, iniziativa molto apprezzata dall'utenza. L'Istituto si pone inoltre come obiettivi per l'anno scolastico successivo un maggior coinvolgimento dei genitori e una collaborazione con gli Istituti secondari superiori. Alcuni allievi sono stati seguiti da una figura di mental coach nelle attività laboratoriali, artistiche, sportive per contrastarne la dispersione.

Sebbene i processi siano tenuti sotto controllo tramite continui confronti, è ancora da implementare l'uso di strumenti di raccolta, monitoraggio e comparazione dei dati, fornendo indicatori sintetici di misura e di controllo dei processi da verificare in trend ad esempio triennali.

Conclusioni e suggerimenti:

Nel complesso la scuola appare forte relativamente all'area dei Servizi, a supporto dell'area degli Apprendimenti in via di miglioramento. Nell'area dell'Integrazione sono buoni i rapporti con i comuni e le reti con altre scuole finalizzate e numerose. L'area delle Pari opportunità presenta percorsi differenziati, supporto psicologico, progetti per prevenire la dispersione. Nell'area dell'Etica risultano il curriculum per l'educazione civica e i progetti finalizzati alla legalità. Infine per quanto concerne l'area della Ricerca, aggiornamento e sperimentazione sono interessanti i progetti e l'innovazione metodologica con l'utilizzo delle tecnologie.

Si rileva la necessità di procedere al riesame sulle diverse aree e alla raccolta funzionale delle evidenze. L'Istituto ha individuato la priorità negli Apprendimenti, avendo posto come obiettivo nel RAV proprio il miglioramento degli stessi, considerati gli esiti Invalsi carenti in alcuni casi. Si concorda sull'utilità di intervenire sulla comparazione fra gli esiti delle prove standardizzate e i risultati finali, in modo da individuare meglio i punti di criticità e sulla formazione dei docenti anche specifica, in un'ottica di sistema.

Aspetti di Eccellenza

Si segnalano:

La buona organizzazione dei servizi e della gestione delle risorse finanziarie, strutturali e umane volta al supporto dell'attività didattica e del buon funzionamento dell'Istituto

L'impegno della dirigenza e la presenza di un nucleo di docenti motivati che hanno un ruolo propulsivo nella realizzazione di progetti e delle molteplici attività anche trasversali dell'Istituto

Il senso di appartenenza delle parti interessate insieme a una apertura alle opportunità di più ampio respiro con una tendenza positiva all'innovazione tecnologica e alla sperimentazione.

Spunti di miglioramento

Dalle informazioni acquisite e dalla visita sul posto, tenendo conto dei cambiamenti interni e nel tempo si suggerisce quanto segue:

- Impostare il Riesame della Direzione confrontando i valori attesi con i valori raggiunti tramite indicatori misurabili, accorpendo gli obiettivi da raggiungere secondo i traguardi individuati e valutando l'opportunità di un riesame intermedio su alcuni processi definiti critici.
- Individuare gli ambiti di monitoraggio, selezionando per esempio classi campione e somministrando prove comuni sia orizzontali che verticali in corso d'anno e/o per assi, anche tra i diversi ordini di scuola, verificandone i risultati nel tempo in ottica di trend e sui risultati a distanza.
- Effettuare questionari di gradimento per tutte le parti interessate, identificando gli ambiti di indagine, definendo i quesiti e apportando gli opportuni adattamenti anche per adeguarli ai diversi ordini di scuola. Inserire quesiti specifici sul clima interno.

VALORE ATTUALE

Punteggio di avvio per il miglioramento: 40/100.

Punteggi analitici

Punteggio della RELAZIONE DI PRESENTAZIONE dell'Istituto

La relazione è chiara e abbastanza completa, con evidenze tracciabili

Attribuzione punteggio relazione	chiarezza 1-3	3
	esaustività 1-3	2
	copertura dei requisiti SAPERI 1-4	2
	coerenza 1-10	5
	Totale relazione	12 /20

- Valore massimo 20 punti. Soglia di ammissione 12/20.

TABELLA RIASSUNTIVA

CHECK LIST E AUDIT

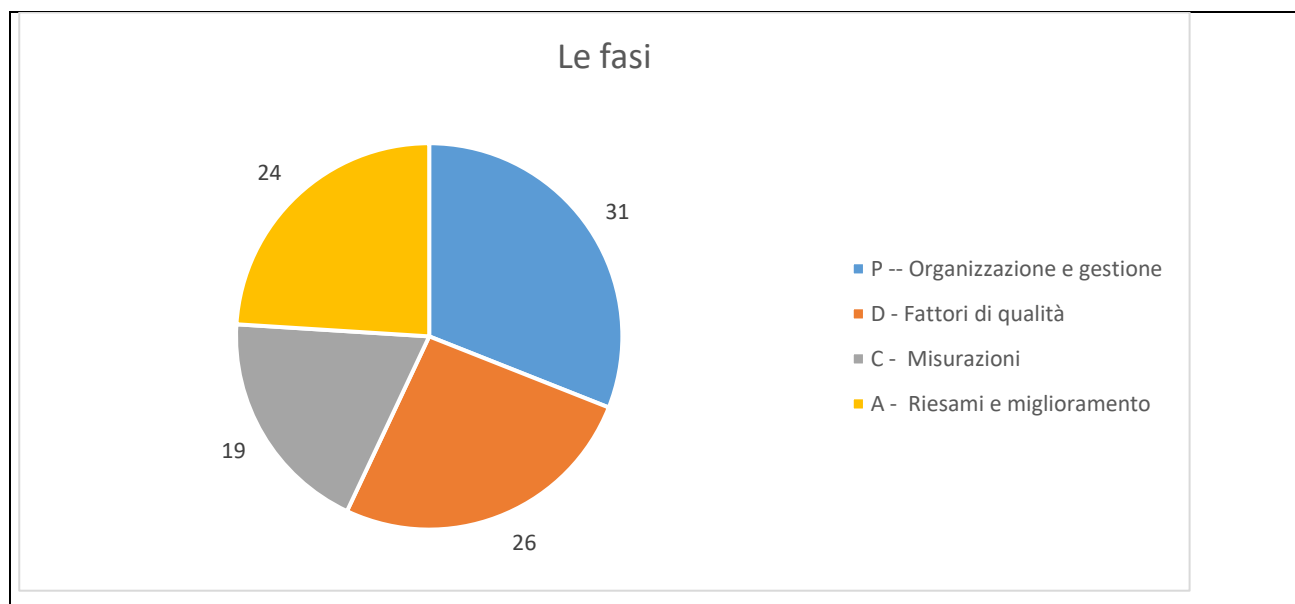
Punteggi definitivi

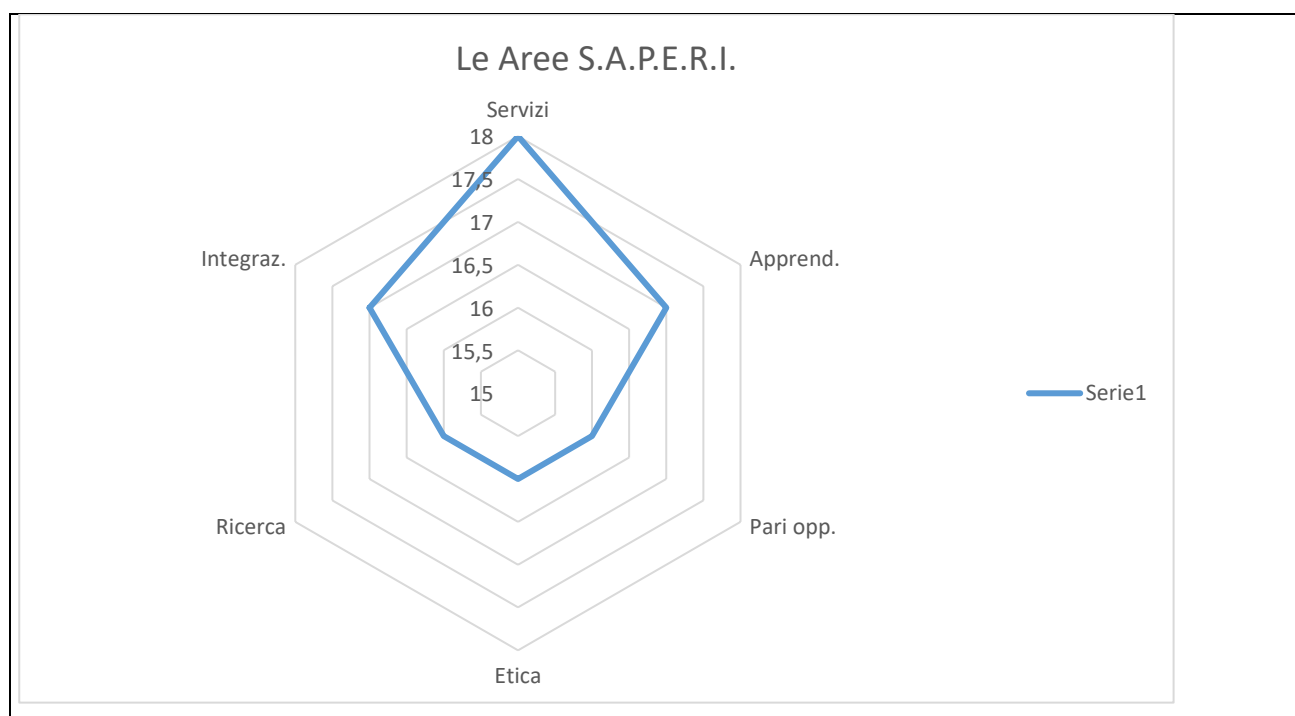
FASI/AREE	Servizi	Apprend.	Pari opp.	Etica	Ricerca	Integraz.	TOTALE	
P -- Organizzazione e gestione	6	5	5	5	5	5	31	
D - Fattori di qualità	5	4	4	4	4	5	26	
C - Misurazioni	3	4	3	3	3	3	19	
A - Riesami e miglioramento	4	4	4	4	4	4	24	
Totale parziale	18	17	16	16	16	17	100	
Totale ponderato	1,8	6,8	1,6	1,6	3,2	1,7	16,7	28
(parziale x fattori correttivi)								
RELAZIONE	CHIAREZZA 1-3		ESAUSTIVITA' 1-3		COPERTURA 1-4		COERENZA 1-10	
	3		2		2		5	12
Totale completo								40

NB: Il 95% delle scuole SAPERI viene collocata nella fascia di punteggio 36-45/100.

Punteggio totale

Il punteggio di 40/100 rappresenta il punto di accesso convenzionale al Marchio e serve per valutare nei controlli biennali del Marchio il miglioramento effettivo.





Proposta di rilascio della Certificazione:

L'Istituto soddisfa i requisiti di qualità del disciplinare SAPERI e mantiene una buona organizzazione e un adeguato livello di funzionamento, tenendo sotto controllo i macro-processi e perseguendo il miglioramento continuo.

Parere favorevole

Torino, 12 giugno 2023

Il Team Leader

Patrizia Piarese