



ISTITUTO COMPENSIVO CASELETTE

Strada Contessa, 90 - 10040 CASELETTE (TO)

Tel. 011.96 88 866 - Fax 011. 96 87 724

Codice Ministeriale: TOIC822008 - Codice Fiscale 95565940012

www.iccaselette.edu.it

e-mail: toic822008@istruzione.it - pec: toic822008@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPENSIVO STATALE - -CASELETTE
Prot. 0000107 del 07/01/2025
VII-6 (Uscita)

Circ.n. 180

**A tutto il personale ATA dell'Istituto
Comprensivo di Caselette
tramite Bacheca del Registro elettronico
agli Atti**

OGGETTO: Adesione ai corsi di Formazione: **“Processo di transazione al Digitale, sul tema della PRIVACY” e “Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze”**

Si informa il Personale ATA che, in vista delle attività previste dal Progetto PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico, formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) **sono in partenza i corsi di Formazione:**

- **Processo di transazione al Digitale, sul tema della PRIVACY;**
- **Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze.**

Rivolto al Personale ATA.

OBBIETTIVI

Percorsi formativi, indirizzati verso la transizione al digitale e la reingegnerizzazione dei processi per le quali sono necessarie competenze giuridiche, informatiche, di risk management e di gestione dei processi. Particolare importanza sarà data agli ambiti legati alla privacy (obblighi in materia di trasparenza e digitalizzazione devono essere assolti nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione delle persone fisiche nel rispetto delle norme e del regolamento di riferimento) e alla trasparenza (obblighi di pubblicità legale e trasparenza vengono assolti mediante la pubblicazione di dati, informazioni e documenti in ambienti digitali con conseguente necessità di gestione di piattaforme informatiche e interoperabilità di banche dati).

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

I corsi si svolgeranno in modalità online a partire da mercoledì 15 gennaio 2025 (segue calendario).

Si prevedono 10 ore di formazione totali, organizzate in incontri della durata di 3/4 ore.

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale.

Formatore Esterno: **LA MALFA Gianni**



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPENSIVO CASELETTE

Strada Contessa, 90 - 10040 CASELETTE (TO)

Tel. 011.96 88 866 - Fax 011. 96 87 724

Codice Ministeriale: TOIC822008 - Codice Fiscale 95565940012

www.iccaselette.edu.it

e-mail: toic822008@istruzione.it - pec: toic822008@pec.istruzione.it

DESTINATARI

Il Percorso formativo è rivolto al personale Ata dei plessi dell'infanzia, primaria e secondaria di I Grado.

ISCRIZIONE

Si richiede al personale interessato di comunicare la propria iscrizione ai link sottostante, **entro e non oltre il giorno 13 gennaio 2025.**

1. Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze - link d'iscrizione: <https://forms.gle/EuzeEfJcAXpqrJcD9>

CALENDARIO

MERCOLEDI' 15 gennaio dalle ore 14:00 alle ore 17:00

VENERDI' 17 gennaio dalle ore 14:00 alle ore 17:00

MERCOLEDI' 22 gennaio dalle ore 14:00 alle ore 18:00

2. Processo di transazione al Digitale, sul tema della PRIVACY - link d'iscrizione: <https://forms.gle/eZCDf8N1FMbwVWP78>

CALENDARIO

VENERDI' 24 gennaio dalle ore 14:00 alle ore 17:00

MERCOLEDI' 29 gennaio dalle ore 14:00 alle ore 18:00

VENERDI' 31 gennaio dalle ore 14:00 alle ore 17:00

Si ricorda che l'aggiornamento e la formazione hanno importanti ricadute sull'azione didattica sempre più interessata da notevoli cambiamenti; pertanto si auspica una significativa partecipazione da parte di tutto il personale docente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dottorssa Giovanna D'Ettore

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa